Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	**Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego**
	za rok 2025

- *Formularz należy wypełnić w języku polskim;*
- *Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;*
- *W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;*
- *We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika **(-–)**.*

Data zamieszczenia sprawozdania

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	FUNDACJA VITA FAMILIAE		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo PODLASKIE	Powiat M. ŁOMŻA
Gmina M. ŁOMŻA	Ulica MARYNARSKA	Nr domu 2A	Nr lokalu
Miejscowość ŁOMŻA	Kod pocztowy 18-400	Poczta ŁOMŻA	Nr telefonu 506144428
Nr faksu	E-mail fundacja@vitafamiliae.pl	Strona www www.vitafamiliae.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2002-10-25		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2019-09-20		
5. Numer REGON	01605783200000	6. Numer KRS	0000136408

	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
7. Skład organu zarządzającego organizacji *(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)*	KRZYSZTOF JURCZAK	PREZES ZARZĄDU	TAK
	JAROSŁAW DADURA	CZŁONEK ZARZĄDU	TAK
	MARTA BIEDRZYCKA	CZŁONEK ZARZĄDU	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji *(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)*			

Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
JAN KLEWINOWSKI	CZŁONEK RADY FUNDACJI	TAK
PAWEŁ KOSIŃSKI	CZŁONEK RADY FUNDACJI	TAK
SYLWESTER KOZIKOWSKI	CZŁONEK RADY FUNDACJI	TAK
PAWEŁ KWAS	CZŁONEK RADY FUNDACJI	TAK
TOMASZ SAWICKI	CZŁONEK RADY FUNDACJI	TAK
URSZULA WISZOMIRSKA	CZŁONEK RADY FUNDACJI	TAK

9. Cele statutowe organizacji *(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)*	1. Celem Fundacji jest: 1) wspieranie kształcenia rodziców w zakresie umiejętności nawiązywania i rozwijania prawidłowych relacji z dziećmi i między małżonkami, 2) wspieranie rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej i społecznie patologicznej, 3) przyczynianie się do społecznego, kulturalnego i językowego rozwoju społeczności,w szczególności poprzez: a) krzewienie kultury i sztuki w różnych wymiarach oraz upowszechnianie ich wśród różnych grup społecznych i wiekowych, w tym osób niepełnosprawnych, b) promowanie i nauczanie języków obcych wśród różnych grup społecznych i wiekowych, w tym osób niepełnosprawnych, c) działalność oświatową, edukacyjną, wydawniczą, kulturalną wśród dzieci, młodzieży i dorosłych, w tym osób niepełnosprawnych, d) wspieranie nauki, edukacji, oświaty i wychowania, e) rozwój kulturalny i językowy obszarów wiejskich, małych, średnich i dużych miast, f) promocję, marketing i reklamę kultury oraz nauki języków, g) aktywizację dzieci, młodzieży i dorosłych w zakresie kultury, sztuki i nauki języków, h) organizację koncertów, festiwali, spotkań, konferencji, wystaw, konkursów, przeglądów, spektakli, kursów, lekcji, ognisk i kół zainteresowań, szkół i innych form zajęć służących do osiągnięcia celów Fundacji, i) tworzenie oraz wspieranie programów społecznych i gospodarczych oraz innych działań i inicjatyw zakładających rozwój społeczności, a także podnoszenia jakości życia w nim, j) wspieranie rozwoju kultury, pielęgnacji i ochrony dziedzictwa kulturowego, k) wspieranie wszechstronnego rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, w tym wspieranie rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych, promocji i organizacji wolontariatu, l) wspieranie rozwoju turystyki oraz wypoczynku, w tym dzieci i młodzieży, ł) budowanie partnerstw lokalnych i rozwijanie współpracy międzysektorowej, m) wspieranie osób niepełnosprawnych i starszych, n) działanie na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy krajowej i międzynarodowej, o) tworzenie płaszczyzny wymiany informacji i doświadczeń pomiędzy osobami i instytucjami zajmującymi się problematyką stanowiącą przedmiot działania Fundacji, p) działalność stypendialną uzdolnionym dzieciom i młodzieży, r) wspieranie rozwoju, ochronę i propagowanie wykonawstwa muzyki sakralnej wśród różnych grup wiekowych, w tym osób niepełnosprawnych, s) propagowanie, wspieranie i promocję twórców i artystów wykonawców kulturalnych.

	2. Fundacja realizuje swoje cele w szczególności poprzez: 1) organizowanie i finansowanie poradnictwa psychologicznego, pedagogicznego, medycznego i duszpasterskiego, 2) uruchamianie i finansowanie infolinii informacyjnej dla rodzin i ich członków, 3) organizowanie i finansowanie interdyscyplinarnego poradnictwa rodzinnego (profilaktycznego i terapeutycznego), 4) organizowanie i finansowanie szkoleń, kursów, sesji i konferencji o tematyce rodzinnej i zdrowotnej, 5) organizowanie i finansowanie kształcenia doradców życia rodzinnego, 6) nieodpłatne wydawanie materiałów o tematyce prorodzinnej, 7) organizowanie i finansowanie banku danych o organizacjach i instytucjach prorodzinnych, 8) działalność charytatywną – wypoczynek rodzin, dzieci i młodzieży, dystrybucja żywności, 9) opiniowanie literatury i pomocy dydaktycznych z zakresu nauk o rodzinie, 10) reintegrację społeczną i zawodową osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, 11) prowadzenie Centrum Integracji Społecznej, 12) prowadzenie Warsztatów Terapii Zajęciowej, 13)rehabilitację społeczną i zawodową
10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji *(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)*	Prowadzenie Warsztatów Terapii Zajęciowej. WTZ realizuje zadania w zakresie rehabilitacji społecznej i zawodowej zmierzającej do ogólnego rozwoju i poprawy sprawności każdego uczestnika, niezbędnych do możliwie niezależnego, samodzielnego i aktywnego życia. W WTZ prowadzona jest również rehabilitacja w zakresie psychoterapii, kinezyterapii, logopedii. W pracy terapeutycznej najważniejsze jest przystosowanie społeczno-zawodowe uczestników i osiągnięcie poprzez pracę jak najwyższego poziomu ich dojrzałości społecznej i samodzielności. WTZ przeznaczony jest dla osób niepełnosprawnych powyżej 18 roku życia, które mają orzeczony znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności i posiadają wskazanie do terapii zajęciowej zawarte w orzeczeniu o stopniu niepełnosprawności wydany przez właściwy organ. WTZ przystosowany jest dla 30 uczestników. Jest to placówka pobytu dziennego. WTZ prowadzi również terapię psychologiczna dla uczestników jak i wsparcie rodzin uczestników. WTZ zapewnia pomoc logopedy i rehabilitanta. Uczestnicy mają do dyspozycji sześć pracowni tematycznych. Zajęcia w Warsztacie: Ogólne uprawnianie i doskonalenie sprawności samoobsługowej i ruchowej pozwalającej na uzyskanie niezależności w zaspokojeniu podstawowych potrzeb życia codziennego. Kształtowanie umiejętności prawidłowego zachowania się w kontaktach międzyludzkich, komunikowania się w miejscach użyteczności publicznej, bezpiecznego poruszania się po ulicach oraz korzystania z środków komunikacji publicznej. Wdrażanie do samokontroli zachowań i prawidłowych reakcji w różnych sytuacjach. Utrwalanie i poszerzanie wiedzy szkolnej. Rozwój zainteresowań oraz przygotowanie do aktywnego i twórczego spędzania czasu wolnego. Przygotowanie do pełnienia roli obywatela i pracownika. Trening umiejętności zachowań społecznych: trening podstawowych umiejętności komunikacji społecznej, trening w zakresie wyglądu zewnętrznego i higieny osobistej, trening w zakresie umiejętności kulinarnych i zdrowego żywienia, trening w zakresie edukacji seksualnej, trening zachowań rynkowych i ekonomicznych, trening rozwiązywania problemów trudnych sytuacjach międzyludzkich, trening przygotowania do podjęcia pracy. Prowadzenie Centrum Integracji Społecznej: Głównym działaniem Centrum Integracji Społecznej jest pomoc osobom zagrożonym lub dotkniętym wykluczeniem społecznym. Wg ustawy o zatrudnieniu socjalnym są to osoby, które z powodu swojej sytuacji życiowej nie są w stanie zaspokoić podstawowych potrzeb życiowych. Konsekwencją tego jest ograniczone uczestnictwo w podstawowych sferach życia: rodzinnego, społecznego i zawodowego. Wykorzystując

	narzędzia ekonomii społecznej, jakie daje ustawa o zatrudnieniu socjalnym, Centrum wspiera swoich Uczestników w procesie odzyskiwania zdolności pełnego uczestnictwa w życiu zawodowym i społecznym, wiary w siebie oraz poznania swego potencjału i wykorzystania wszystkich swoich możliwości, aby móc skutecznie powrócić na rynek pracy. Od lutego 2025 roku Centrum funkcjonowało w ramach projektu pn.: „Centrum Integracji Społecznej PRZYSTAŃ w Łapach" współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027. Reintegracja zawodowa realizowana była w trzech grupach zawodowych: ogrodniczo-leśno-porządkowej, opiekuńczo-animacyjno-porządkowej i opiekuńczo-rękodzielniczo-porządkowej. Warsztaty zawodowe wszystkich grup odbywały się pod okiem doświadczonych instruktorów. W ich trakcie uczestnicy nabyli umiejętności zgodnie z grupą zawodową oraz uczyli się sposobów organizacji stanowisk pracy. W ramach projektu realizowane zajęcia z zakresu reintegracji zawodowej to: warsztaty zawodowe z instruktorem zawodu, wsparcie doradcy zawodowego, kurs zawodowy „Opiekun osoby starszej" oraz z reintegracji społecznej: warsztaty i indywidualne konsultacje z psychologiem, pracownikiem socjalnym, doradztwo w zakresie kompetencji cyfrowych, wsparcie tutora, poradnictwo specjalistyczne, spotkania integracyjne. Reintegracja społeczna prowadzona była 2 dni w tygodniu po min. 6 godz., zaś reintegracja zawodowa 3 dni w tygodniu po min. 6 godzin. Wszystkie zajęcia odbywały się według wcześniej przygotowywanych planów rocznych i miesięcznych.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Fundacja VITA FAMILIAE realizowała w 2025 r. na podstawie umowy zawartej z Powiatem Kolneńskim zadanie publiczne pn.: Warsztaty Terapii Zajęciowej w Kolnie w zakresie:
1. rehabilitacji społecznej i zawodowej zmierzającej do ogólnego rozwoju i poprawy sprawności, niezbędnych do prowadzenia przez osoby niepełnosprawne niezależnego, samodzielnego i aktywnego życia – na miarę indywidualnych możliwości,
2. kształtowania umiejętności prawidłowego zachowania się w kontaktach interpersonalnych,
3. rozwoju zainteresowań oraz przygotowania do aktywnego i twórczego spędzania czasu wolnego,
4. przygotowania do roli obywatela i pracownika,
5. treningu umiejętności społecznych i zawodowych przez uczestników Warsztatów Terapii Zajęciowej.
Warsztat Terapii Zajęciowej przystosowany jest dla 30 uczestników z orzeczonym umiarkowanym i znacznym stopniem niepełnosprawności oraz ze wskazaniem do terapii zajęciowej. Jest to placówka pobytu dziennego. Warsztat prowadzi również terapię psychologiczna dla uczestników jak i wsparcie rodzin uczestników. Warsztat zapewnia pomoc logopedy i rehabilitanta.
Uczestnicy mają do dyspozycji sześć pracowni tematycznych:
1. pracownia plastyczna,
2. pracownia krawiecko-dziewiarska,
3. pracownia ogrodniczo-techniczna,
4. pracownia muzyczno-teatralna,
5. pracownia przystosowania do życia codziennego,
6. pracownia informatyczna.
Każda z tych pracowni ma oddzielny autorski program rehabilitacji dostosowany do możliwości intelektualnych i fizycznych poszczególnych uczestników, który jest realizowany w ciągu roku z uczestnikami. Programy pracowni są modyfikowane i dostosowywane co roku wraz z postępami uczestników. W pracy terapeutycznej najważniejszym celem do osiągnięcia jest przygotowanie społeczno-zawodowe uczestników i osiągniecie poprzez pracę jak najwyższego poziomu dojrzałości społecznej i samodzielności. Wyrobienie poprawnych nawyków społecznych i użytecznych w życiu codziennym. Oprócz pracowni terapeutycznych działa również pracownia rehabilitacyjna, którym głównym zadaniem jest podniesienie sprawności psychofizycznej uczestników, a w odosobnionych przypadkach utrzymanie jej na wysokim poziomie.
Leczenie ruchem jest w tym wypadku istotną składowa leczenia usprawniającego i zabezpiecza przed wykształceniem wadliwych postaw i przeciwdziała wtórnym zmianom w układzie ruchowym człowieka. Zajęcia w tej pracowni odbywają się w formie indywidualnej i grupowej.
Centrum Integracji Społecznej na terenie Łap prowadzone jest przez Fundację Vita Familiae. W roku 2025 Centrum funkcjonowało w ramach projektu pn.: „Centrum Integracji Społecznej PRZYSTAŃ w Łapach" współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus Priorytet VIII Fundusze na rzecz edukacji i włączenia społecznego Działanie 8.3 Zwiększenie aktywności społeczno-zawodowej. Celem projektu jest zwiększenie poziomu aktywności społeczno-zawodowej: 90 osób w tym min. 70 kobiet i 4 obywateli państw trzecich, doświadczających wielokrotnego wykluczenia społecznego (wykluczenie z powodu więcej niż jednej przesłanki) zamieszkujących na terenie gmin: Łapy, Turośń Kościelna i Poświętne poprzez uczestnictwo w reintegracji społecznej i zawodowej w CIS w okresie od 1.02.2025r. do 29.02.2028r.
W lutym 2025 roku odbyła się rekrutacja gdzie zakwalifikowano 28 uczestników do trzech grup zawodowych: ogrodniczo-leśno-porządkowej, opiekuńczo-animacyjno-porządkowej lub opiekuńczo-rękodzielniczo-porządkowej.
W ramach projektu dla każdego uczestnika została ustalona indywidualna ścieżka reintegracji obejmująca m.in. działania takie jak: reintegracja społeczna (indywidualne i grupowe wsparcie psychologa, pracownika socjalnego, trenera kompetencji cyfrowych, wsparcie tutora, poradnictwo specjalistyczne, spotkania integracyjne), reintegracja zawodowa (indywidualne i grupowe wsparcie doradcy zawodowego, kurs zawodowy pt. "Opiekun osoby starszej" oraz warsztaty pod okiem instruktora zawodu). Uczestnikom Centrum Integracji Społecznej PRZYSTAŃ w Łapach zapewnione jest w codziennym funkcjonowaniu min.: wstępne badania lekarskie, odzież robocza, codzienny ciepły posiłek, ubezpieczenie NNW, wypłata świadczeń integracyjnych. Reintegracja społeczna prowadzona jest 2 dni w tygodniu po min. 6 godz., zaś reintegracja zawodowa 3 dni w tygodniu po min. 6 godzin. Wszystkie zajęcia odbywają się według wcześniej przygotowywanych planów rocznych i miesięcznych.
Efektem reintegracji zawodowej w 2025 roku w postaci zatrudnienia uczestników projektu jest podpisanie 2 umów o pracę.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	
	☐ gmina	☒ województwo
	☒ kilka gmin	☐ kilka województw
	☐ powiat	☐ cały kraj
	☒ kilka powiatów	☐ poza granicami kraju

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji *(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)*	Osoby fizyczne	66	
	Osoby prawne	0	

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja *(Np. zwierzęta, zabytki)*	

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	(•) Tak ( ) Nie

3.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność na rzecz osób niepełnosprawnych	Prowadzenie Warsztatów Terapii Zajęciowej. Formy organizacyjne realizacji zadań WTZ: Organizowanie zajęć wyrabiających: samodzielność, zaradność, przystosowanie do życia codziennego, przystosowanie do pracy. Działania WTZ służą przygotowaniu uczestników do aktywnego włączenia się w życie społeczne oraz podjęcia pracy zawodowej odpowiadającej ich możliwościom intelektualnym i predyspozycjom. Zajęcia w WTZ: Ogólne uprawnianie i doskonalenie sprawności samoobsługowej i ruchowej pozwalającej na uzyskanie niezależności w zaspokojeniu podstawowych potrzeb życia codziennego. Kształtowanie umiejętności prawidłowego zachowania się w kontaktach międzyludzkich, komunikowania się w miejscach użyteczności publicznej, bezpiecznego poruszania się po ulicach oraz korzystania z środków komunikacji publicznej. Wdrażanie do samokontroli zachowań i prawidłowych reakcji w różnych sytuacjach. Utrwalanie i poszerzanie wiedzy szkolnej. Rozwój zainteresowań oraz przygotowanie do aktywnego i twórczego spędzania czasu wolnego. Przygotowanie do pełnienia roli obywatela i pracownika. Trening umiejętności zachowań społecznych: trening podstawowych umiejętności komunikacji społecznej, trening w zakresie wyglądu zewnętrznego i higieny osobistej, trening w zakresie umiejętności kulinarnych i zdrowego żywienia, trening zachowań rynkowych i ekonomicznych, trening rozwiązywania problemów trudnych sytuacjach	94.99.Z	0,00 zł

2	działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym	Prowadzenie Centrum Integracji Społecznej przez Fundację Vita Familiae: Centrum stanowi bezpieczną przystań, która daje szansę uchwycić pomyślny wiatr w żagle osobom mającym długotrwałe problemy na rynku pracy. Tworzy pomoc w praktycznym tworzeniu długofalowego zintegrowanego programu aktywizacji poprzez pracę na warsztatach aktywizacji zawodowej, społecznej oraz przez wszechstronne doradztwo itp., aby w sposób kompleksowy i profesjonalny prowadzić do samodzielnego powrotu Uczestników na rynek pracy, w tym w formie zatrudnienia, samozatrudnienia, bądź przez spółdzielnie socjalne. Ideą CIS jest pomoc osobom zagrożonym lub dotkniętym wykluczeniem społecznym. Według ustawy o zatrudnieniu socjalnym są to osoby, które z powodu swojej sytuacji życiowej nie są w stanie zaspokoić podstawowych potrzeb życiowych. Konsekwencją tego jest ograniczone uczestnictwo w podstawowych sferach życia: rodzinnego, społecznego i zawodowego. Wykorzystując narzędzia ekonomii społecznej, jakie daje ustawa o zatrudnieniu socjalnym, CIS wspiera swoich Uczestników w procesie odzyskiwania zdolności pełnego uczestnictwa w życiu zawodowym i społecznym, wiary w siebie oraz poznania swego potencjału i wykorzystania wszystkich swoich możliwości.	94.99.Z	0,00 zł
3	działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym	Prowadzenie reintegracji społecznej i zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym poprzez zatrudnienie socjalne: Wykluczenie społeczne jest zagadnieniem szerokim pojawia się na różnych płaszczyznach życia ludzkiego, dotyka zarówno pojedyncze jednostki, jak również całe grypy oraz stanowi poważny problem społeczny. Od lutego 2025 roku Centrum funkcjonowało w ramach projektu pn.: „Centrum Integracji Społecznej PRZYSTAŃ w Łapach" współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027. Reintegracja zawodowa realizowana była w trzech grupach zawodowych: ogrodniczo-leśno-porządkowej, opiekuńczo-animacyjno-porządkowej i opiekuńczo-rękodzielniczo-porządkowej. Warsztaty zawodowe wszystkich grup odbywały się pod okiem doświadczonych instruktorów. W ich trakcie uczestnicy nabyli umiejętności zgodnie z grupą zawodową oraz uczyli się sposobów organizacji stanowisk pracy. W ramach projektu realizowane zajęcia z zakresu reintegracji zawodowej to: warsztaty zawodowe z instruktorem zawodu, wsparcie doradcy zawodowego, kurs zawodowy „Opiekun osoby starszej" oraz z reintegracji społecznej: warsztaty i indywidualne konsultacje z psychologiem, pracownikiem socjalnym, doradztwo w zakresie kompetencji cyfrowych, wsparcie tutora, poradnictwo specjalistyczne, spotkania integracyjne.	94.99.Z	0,00 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	○ Tak ◉ Nie

4.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	◉ Tak ○ Nie

5.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
1	77.12.Z	W 2025 r. w ramach prowadzonej działalności gospodarczej Fundacja osiągnęła przychody z działalności usługowej związanej z wynajmem sceny mobilnej wraz z nagłośnieniem i oświetleniem . Niezależnie od prowadzonej działalności statutowej Fundacja prowadzi działalność gospodarczą z której środki przeznaczane są w całości na cele statutowe realizowane w sferze działań pożytku publicznego. W ramach tej działalności Fundacja świadczy przede wszystkim usługi związane z wynajmu sceny mobilnej wraz z nagłośnieniem i oświetleniem.

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	2 861 896,74 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	4 518,70 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	24 888,00 zł
d) przychody finansowe	0,00 zł
e) pozostałe przychody	2 832 490,04 zł

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	4 518,70 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	2 719 211,74 zł

w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	896 374,89 zł
	b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	1 822 836,85 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		134 336,00 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	0,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	109 448,00 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	0,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	24 888,00 zł
2.4. Z innych źródeł		3 830,30 zł

3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym	
3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego	7 075,60 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem	0,00 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania	
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów	

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	2 824 720,81 zł	0,00 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł	0,00 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	93 285,75 zł	
d) koszty finansowe	0,00 zł	

e) koszty administracyjne	0,00 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	2 731 435,06 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	4 518,70 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	-68 397,75 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)*	☑ z podatku dochodowego od osób prawnych	7 063,00 zł
	☑ z podatku od nieruchomości	
	☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych	
	☐ z podatku od towarów i usług	
	☐ z opłaty skarbowej	
	☐ z opłat sądowych	
	☐ z innych zwolnień, jakich:	
	☐ nie korzystała	

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	○ Tak ◉ Nie

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☐ najem ☐ użytkowanie ☑ użyczenie ☐ dzierżawa ☐ nie korzystała

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy *(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)*	19 osób

1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty *(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)*		16,37 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)*		9 osób
2. Członkowie		
2.1. Organizacja posiada członków		○ Tak ◉ Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		0 osób fizycznych 0 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy *(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)*		○ Tak ◉ Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres od 30 dni do 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres dłuższy niż 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1.Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		1 419 819,53 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	1 352 956,39 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	1 321 808,39 zł
	- nagrody	31 148,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	66 863,14 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		1 349 829,53 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	1 349 829,53 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		69 990,00 zł
4. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesięcy) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)*		0,00 zł
5. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
6. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
7. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		4 225,65 zł

8. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	16 000,00 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń *(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)*	

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	○ Tak ◉ Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	◉ Tak ○ Nie

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Warsztaty Terapii Zajęciowej w Kolnie	WTZ realizuje zadania w zakresie rehabilitacji społecznej i zawodowej zmierzającej do ogólnego rozwoju i poprawy sprawności każdego uczestnika, niezbędnych do możliwie niezależnego i samodzielnego aktywnego życia - w miarę indywidualnych możliwości	Powiat Kolneński	1 172 560,94 zł
2	Świadczenia integracyjne	Wypłata świadczeń integracyjnych uczestnikom Centrum Integracji Społecznej Przystań w Łapach	Powiatowy Urząd Pracy w Białymstoku	650 275,91 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	○ Tak ◉ Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	○ Tak ◉ Nie

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego	○ Tak ◉ Nie

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	KRZYSZTOF JURCZAK-PREZES ZARZĄDU JAROSŁAW DADURA-CZŁONEK ZARZĄDU MARTA BIEDRZYCKA-CZŁONEK ZARZĄDU	Data wypełnienia sprawozdania	

Signed by / Podpisano przez:
Krzysztof Jurczak
Date / Data: 2026-06-30 10:50

Signed by / Podpisano przez:
Marta Biedrzycka
Date / Data: 2026-06-30 18:57

Signed by / Podpisano przez:
Jarosław Dadura
Date / Data: 2026-06-30 19:32